

**Инспекция
Федеральной
Налоговой службы
по Выборгскому
району
Ленинградской
области**

Изменения в
учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1024201244655
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
28 ноября 2017 года
за ГРН 217420435078

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом НИЦ «Курчатовский институт»
от «20» 11 2017 г. № 2029

УСТАВ
федерального государственного унитарного предприятия
«Производственно-эксплуатационное коммунальное предприятие»
Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»
(НИЦ «Курчатовский институт» - ПЭКП)

Москва, 2017 г.

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Производственно-эксплуатационное коммунальное предприятие Национального исследовательского центра «Курчатовский институт» (далее – Предприятие), основанное на праве хозяйственного ведения, является правопреемником Федерального государственного унитарного производственно-эксплуатационного коммунального предприятия Петербургского института ядерной физики им. Б.П. Константинова Российской Академии наук, созданного в результате реорганизации путем выделения из состава Петербургского института ядерной физики им. Б.П. Константинова Российской академии наук (ПИЯФ) в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 26 декабря 1995 г. № 282, зарегистрировано постановлением Главы администрации города Гатчины от 15 марта 1996 г. № 185/6, свидетельство о государственной регистрации (серия ГЛО регистрационный № 2027), зарегистрировано Инспекцией МНС РФ по городу Гатчина 18 ноября 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1024701244655.

1.2. Firmenname des Unternehmens in russischer Sprache:

полное: федеральное государственное унитарное предприятие «Производственно-эксплуатационное коммунальное предприятие Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»;

сокращенное: НИЦ «Курчатовский институт» – ПЭКП.

Firmenname des Unternehmens in englischer Sprache:

полное: The Federal State Unitary Enterprise «Production and operating utility company of National Research Centre «Kurchatov Institute»;

сокращенное: NRC «Kurchatov Institute» – POUC.

1.3. Место нахождения Предприятия: 188300, Российская Федерация, Ленинградская область, город Гатчина, улица Киргетова, дом 23А.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: 188300, Российская Федерация, Ленинградская область, город Гатчина, улица Киргетова, дом 23А.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Российская Федерация.

1.7. Полномочия собственника имущества Предприятия от имени Российской Федерации осуществляет федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (далее – Центр).

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие создано без ограничения срока.

2.4. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке. Печать Предприятия может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.

2.5. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Центра.

2.8. Центр не отвечает по обязательствам Предприятия.

2.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по

обязательствам Российской Федерации, а Российская Федерация не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ. УЧАСТИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ В ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦАХ

3.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов, их реорганизация и ликвидация, открытие и закрытие представительств осуществляются Предприятием по согласованию с Центром.

3.2. Положения о филиалах и представительствах Предприятия, а также изменения указанных положений утверждаются Предприятием по согласованию с Центром.

Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

3.3. Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается на должность и освобождается от должности Предприятием и действует на основании доверенности Предприятия. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

3.4. Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет Предприятие.

3.5. Предприятие по согласованию с Центром может быть участником (членом) коммерческих и некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.6. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале

хозяйственного общества, хозяйственного партнерства или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Центра.

4. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия.

4.1.1. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству Российской Федерации источников, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций, бюджетных ассигнований.

4.1.2. Имущество Предприятия находится в федеральной собственности, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

4.1.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

4.1.4. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Центра и назначением имущества.

4.1.5. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств или товариществ или иным способом распоряжаться таким

имуществом, а также совершать сделки, связанные с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями с соблюдением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.1.6. Продукция, плоды и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием за счет полученной прибыли по договору или иным основаниям, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.1.7. Предприятие распоряжается результатами своей деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью согласно хозяйственным нуждам и потребностям Предприятия, в том числе по направлениям развития, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в федеральный бюджет части прибыли Предприятия в соответствии с Программой деятельности Предприятия.

4.1.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия в следующих целях:

- 1) покрытие расходов Предприятия;
- 2) формирование доходов федерального бюджета;
- 3) создание фондов Предприятия;
- 4) проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- 5) приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) рекламы продукции и услуг Предприятия;

- 7) строительства, реконструкции и обновления основных средств;
- 8) развития и расширения финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнения оборотных средств;
- 9) реализация мероприятий социальной сферы, в том числе предоставление социальных гарантий и компенсаций работникам, проведению мер по укреплению здоровья работников, материальное и моральное поощрение, страхование;
- 10) оказание благотворительной помощи.

4.2. Уставный фонд Предприятия.

4.2.1. Уставный фонд Предприятия формируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

4.2.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

4.2.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.3. Резервный фонд Предприятия.

4.3.1. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

4.3.2. Размер Резервного фонда Предприятия составляет не менее 100 000 (Ста тысяч) рублей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 3% (трех) процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера,

предусмотренного пунктом 4.3.2 настоящего Устава.

4.3.4. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

4.4. Предприятие вправе за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создать следующие фонды:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов повышения материального благосостояния работников, укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний, в размере не менее 3% (трех) процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия;

- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия, в размере не менее 3% (трех) процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия;

- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, в размере не менее 3% (трех) процентов от чистой прибыли;

- фонд развития Предприятия, средства которого используются на развитие материально-технической базы Предприятия, выполнение поисковых научно-исследовательских работ и техническое перевооружение, в размере не более 3% (трех) процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

5. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие создано в целях:

5.1.1. Научно-технического и хозяйственного обслуживания научных организаций.

5.1.2. Обеспечения управления, эксплуатации, ремонта объектов жилищного и коммунального назначения.

5.1.3. Предоставления коммунальных и сервисных услуг.

5.1.4. Извлечения прибыли.

5.2. Предметом деятельности Предприятия является выполнение работ и оказание услуг, направленных на достижение целей деятельности Предприятия в соответствии с осуществляемыми видами деятельности Предприятия, определенными настоящим Уставом.

5.3. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренным в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Устава, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

Для достижения целей, установленных в п. 5.1 настоящего Устава, Предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности:

5.3.1. Управление эксплуатацией жилого фонда.

5.3.2. Регистрация и снятие с регистрационного учета граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства по месту их пребывания.

5.3.3. Управление эксплуатацией нежилого фонда.

5.3.4. Производство штукатурных работ.

5.3.5. Устройство покрытия полов и облицовка стен.

5.3.6. Производство малярных работ.

5.3.7. Уборка территории.

5.3.8. Производство столярных и плотничных работ.

5.3.9. Устройство покрытий зданий и сооружений.

5.3.10. Производство прочих отделочных и завершающих работ.

5.3.11. Распределение пара и горячей воды (тепловой энергии).

5.3.12. Производство стекольных работ.

5.3.13. Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными.

5.3.14. Чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования.

5.3.15. Содержание и эксплуатация жилого фонда, общежитий, теплоэнергетической, электрической, сантехнической, ремонтной баз и объектов котлонадзора.

5.3.16. Проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

5.3.17. Проведение работ по капитальному ремонту, реконструкции и техническому перевооружению зданий и сооружений.

5.3.18. Сдача в аренду (в наем) жилых и нежилых помещений.

5.3.19. Оказание посреднических услуг при купле-продаже и сдаче внаем (аренду) движимого и недвижимого имущества.

5.3.20. Участие в реализации государственных, федеральных целевых и региональных программах, выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических инновационных работ, а также проектов и грантов, в том числе в рамках международных программ и проектов.

5.3.21. Осуществление в установленном порядке необходимых мероприятий по рекламе своих услуг, участию в выставках и их организации.

5.3.22. Предоставление гостиничных услуг, мест проживания, гостиничное обслуживание.

5.3.23. Содержание и эксплуатация автотранспорта с целью обеспечения автотранспортными услугами Предприятия и других заинтересованных юридических и физических лиц.

5.3.24. Ремонт и эксплуатация автомобильной и специальной техники.

5.3.25. Предоставление транспортных услуг.

5.3.26. Транспортировка грузов.

5.3.27. Организация и содержание автомобильных стоянок.

5.3.28. Оказание услуг по испытанию электрооборудования, электрокабелей, защитных устройств и средств по заданиям научных учреждений и других юридических лиц.

5.3.29. Техническое обслуживание и ремонт теплоэнергетического, газового и электросилового хозяйства котельных, тепловых сетей, центральных тепловых пунктов, автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов.

5.3.30. Сдача в прокат предметов спортивного, культурно-бытового назначения и хозяйственного обихода.

5.3.31. Осуществление деятельности, направленной на создание объектов спортивного, социально-культурного назначения и строительство жилья в целях обеспечения потребности работников Предприятия.

5.3.32. Физкультурно-оздоровительная деятельность.

5.3.33. Розничная и оптовая торговля.

5.3.34. Осуществление всех видов строительных и монтажных работ, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт внутренних, внешних сетей тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, систем вентиляции, отопления, канализации, кондиционирования, систем обеспечения сжатым воздухом, очистных сооружений, транспорта, лифтов, грузоподъемного оборудования (пожарной и охранной сигнализации, систем радиофикации) и других объектов, подконтрольных уполномоченным органам исполнительной власти и органам государственного надзора.

5.3.35. Эксплуатация опасных производственных объектов, в том числе осуществление работ по монтажу, эксплуатации и ремонту котлов и сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, осуществление деятельности и оказание услуг по эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов, по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

5.3.36. Эксплуатация складов взрывчатых материалов, пунктов погрузки-разгрузки взрывчатых материалов и пунктов подготовки к применению взрывчатых веществ заводского производства.

5.3.37. Эксплуатация грузоподъемных кранов, машин, механизмов и электроустановок, необходимых для обеспечения деятельности Предприятия.

5.3.38. Утилизация промышленных и производственных отходов, включая радиоактивные и химические.

5.3.39. Осуществление реализации материалов, полученных при разборке и утилизации выводимых из эксплуатации объектов нефинансовых активов, приобретенных за счет бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе реализация макулатуры, лома и отходов драгоценных, цветных и черных металлов.

5.3.40. Осуществление деятельности по заготовке и переработке вторичного сырья.

5.3.41. Проведение аттестации, сертификации, экспертизы и нормирования материалов, изделий, продукции, производств и других объектов, в том числе:

1) аттестация, сертификация и экспертиза материалов, изделий, продукции, производств, систем менеджмента качества, испытательных подразделений и средств на соответствие требованиям технических регламентов, международных государственных (национальных), отраслевых стандартов, международных классификационных и сертификационных обществ и других нормативных документов;

2) экспертиза (выдача заключений) по техническим решениям, связанным с обеспечением безопасности эксплуатации сложных технических систем и их отдельных элементов;

3) экспертиза конструкторской и технологической документации, других документов, обосновывающих качество и надежность конструкций и изделий, в том числе для судостроения, кораблестроения, атомной энергетики, тепломеханического оборудования и трубопроводов в части обоснования применения конструкционных и сварочных материалов, режимов наплавки, расчетных обоснований прочности, неразрушающего контроля тепломеханического оборудования и трубопроводов для атомных станций, находящихся на территории России, СНГ и за рубежом;

4) инвентаризация и экспертиза промышленных отходов, выбросов и сбросов, оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) вредных химических и радиоактивных веществ;

5) техническая и технологическая экспертиза, разработка и реализация мероприятий по нормированию и ресурсосбережению нормируемых материалов, в том числе драгоценных металлов и стратегических материалов;

6) производственный контроль за обеспечением нормативной безопасности при эксплуатации (выведении из эксплуатации) объектов использования атомной энергии;

7) организация и обеспечение деятельности центров и испытательных лабораторий по обязательной и добровольной сертификации в области деятельности Предприятия;

8) обучение, подготовка, аттестация, сертификация, проверка знаний, правил и норм безопасности рабочих, специалистов и руководителей в соответствии с требованиями органов государственного управления и регулирования безопасности при использовании объектов атомной энергии, российских и международных классификационных и сертификационных обществ, взрывопожароопасных и химически опасных производств, а также правил и норм визуального и измерительного контроля качества различных технологических процессов и операций по всем направлениям деятельности Предприятия;

9) аттестация и сертификация материалов, технологий и оборудования на соответствие стандартам системы безопасности (охрана труда и природы);

10) организация проведения специальной оценки условий труда.

5.3.42. Проведение поверки приборов, испытательного оборудования и мерительного инструмента; метрологическое обеспечение выпускаемой продукции.

5.3.43. Организация деятельности межведомственных комиссий по приемке материалов и изделий из них для судостроения и кораблестроения.

5.3.44. Организация и проведение работ с драгоценными металлами, в том числе при производстве изделий технического назначения.

5.3.45. Осуществление деятельности в сфере стандартизации:

1) разработка, издание, авторское сопровождение и управление технической, технологической и нормативной документацией по стандартизации;

2) разработка и согласование проектов федеральных законов, технических регламентов и документов по стандартизации национальной системы стандартизации;

3) разработка кодов, управление отраслевым классификатором материалов по разделам деятельности Предприятия.

5.3.46. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации защиты объектов интеллектуальной собственности.

5.3.47. Осуществление внедрения результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), в том числе предоставление прав использования результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.48. Коммерциализация объектов интеллектуальной собственности Предприятия, продвижение их на российский и международные рынки.

5.3.49. Разработка и реализация информационных, маркетинговых и рекламных мероприятий по внедрению и коммерциализации разработок Предприятия, а также для формирования и поддержания положительного имиджа Предприятия в деловой среде на российском и международном уровнях.

5.3.50. Проведение на базе Предприятия стажировки работников иных организаций по основным направлениям деятельности Предприятия.

5.3.51. Организация, проведение и участие в работе научных симпозиумов, конференций, семинаров, форумов, круглых столов, выставок и других мероприятий, в том числе международных.

5.3.52. Осуществление рекламной, редакционно-издательской и полиграфической деятельности.

5.3.53. Подготовка, издание и распространение печатной продукции, монографий, а также научных, обзорно-аналитических, справочно-информационных и иных материалов, осуществление полиграфической деятельности, копирование документов.

5.3.54. Осуществление информационно-библиографического обеспечения научно-технических разработок и исследований.

5.3.55. Комплектование и ведение справочно-информационных фондов, библиотечно-библиографическая деятельность.

5.3.56. Организация комплектования, хранения и учета архивных документов.

5.3.57. Использование услуг связи, в том числе пользование оптоволоконными линиями и каналами связи.

5.3.58. Создание и сопровождение информационных ресурсов (в том числе интернет-сайтов), банков данных и баз знаний, разработка программно-технических средств для создания информационно-измерительных комплексов и программного обеспечения систем автоматизации научных исследований, управления технологическим процессами, процессами проектирования и контроля, проведение компьютерных расчетов.

5.3.59. Разработка, внедрение и сопровождение автоматизированной системы управления административно-хозяйственной деятельностью Предприятия.

5.3.60. Организация и проведение работ по техническому и базовому системному обслуживанию компьютерной и офисной техники.

5.3.61. Оказание научно-технических, информационных, проектных и инженерно-консультативных, маркетинговых, инжиниринговых услуг по направлениям деятельности Предприятия.

5.3.62. Организация и осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.63. Организация и осуществление международного экономического и научно-технического сотрудничества, в том числе военно-технического сотрудничества с иностранными государствами в части создания материалов и технологий, предусмотренных межгосударственными, межправительственными, межведомственными соглашениями, договорами и другими документами (меморандумы, резолюции и протоколы) о научно-техническом сотрудничестве.

5.3.64. Участие в работе отечественных и международных общественных организаций.

5.3.65. Осуществление посреднической, торгово-закупочной деятельности.

5.3.66. Осуществление грузовых и пассажирских перевозок (в том числе зарубежных) автомобильным транспортом и ремонта автомобильной техники, погрузочно-разгрузочной деятельности, в том числе применительно к опасным грузам на транспорте, необходимой для деятельности Предприятия, оказание услуг, связанных с эксплуатацией (использованием) железнодорожных подъездных путей необщего назначения, осуществление деятельности по техническому обслуживанию и ремонту технических средств, используемых на железнодорожном транспорте.

5.3.67. Организация социально-бытовых услуг, в том числе в сфере общественного питания, реализации продовольственных и промышленных товаров, оказание услуг по оздоровлению и отдыху, физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг работникам Предприятия и населению.

5.3.68. В целях создания благоприятных условий для эффективного труда своих работников путем улучшения производственных условий, условий быта

и отдыха работников и членов их семей Предприятие осуществляет развитие социальной сферы.

5.3.69. Осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществление мероприятий и (или) оказание услуг по защите государственной, служебной или коммерческой тайны в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3.70. Организация деятельности по соблюдению требований по обеспечению режима секретности.

5.3.71. Предприятие организует и проводит мероприятия по обеспечению мобилизационной подготовки, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разрабатывает в пределах своих полномочий мобилизационные планы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3.72. Приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.

5.3.73. Создание и участие в юридических лицах в случаях и порядке, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Центр осуществляет следующие полномочия собственника имущества Предприятия:

- 1) утверждает Устав Предприятия, а также изменения, которые вносятся в Устав Предприятия;
- 2) принимает решение об увеличении или уменьшении размера

уставного фонда Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) назначает на должность директора Предприятия, заключает, изменяет и прекращает в установленном порядке трудовой договор с ним;

4) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

5) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

6) принимает решения, предусматривающие перечисление в федеральный бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, уменьшенной на сумму расходов на реализацию мероприятий по развитию Предприятия, утвержденных в составе программы деятельности Предприятия на текущий финансовый год, осуществляемых за счет чистой прибыли, но не менее 25 процентов прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, если иное не установлено актами Правительства Российской Федерации;

7) согласовывает решение Предприятия об участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, включая решение о передаче имущества, принадлежащего унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения, в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ, а также о заключении договора простого товарищества;

8) согласовывает создание Предприятием филиалов, их реорганизацию и ликвидацию, открытие и закрытие представительств, положение о филиалах и представительствах Предприятия, а также изменения указанных положений;

9) осуществляет мероприятия по обеспечению проведения аттестации директора Предприятия;

10) согласовывает структуру Предприятия и предельную численность

работников Предприятия;

11) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

12) согласовывает прием на работу главного инженера, главного технолога, главного конструктора Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;

13) утверждает в установленном порядке стратегию развития Предприятия на срок от 3 (трех) до 5 (пяти) лет, программу деятельности Предприятия, которые разрабатываются во исполнение Программы деятельности Центра и должны ей соответствовать;

14) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчет директора Предприятия;

15) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Предприятия, в том числе передачу его во владение и (или) пользование, а также списание федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), принадлежащего Предприятию;

16) согласовывает совершение Предприятием крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований;

17) согласовывает совершение Предприятием сделок, в которых имеется заинтересованность;

18) согласовывает совершение Предприятием сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, хозяйственного партнерства или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями;

19) осуществляет контроль за деятельностью Предприятия, использованием по назначению имущества Предприятия и за его сохранностью в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,

Уставом Центра и локальными актами Центра;

20) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

21) принимает решения по вопросам организации деятельности Предприятия в соответствии федеральным законодательством и с локальными актами Центра;

22) дает Предприятию задания, обязательные для исполнения в соответствии с федеральным законодательством и локальными актами Центра;

23) определяет характеристики, правила и процедуры планирования, осуществления расходов и организации различных видов деятельности Предприятия, а также требования к их результатам;

24) согласовывает утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Предприятия и ликвидационного баланса при ликвидации Предприятия;

25) осуществляет иные права собственника имущества унитарного предприятия, установленные в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор Предприятия, назначаемый и освобождаемый от этой должности Центром.

6.2.1. Права и обязанности директора Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором, заключаемым Центром с директором Предприятия в установленном порядке.

6.2.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской

деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

6.2.3. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.2.4. Директор Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, несет ответственность за свои действия (бездействие), а также за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2.5. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, представляет интересы Предприятия в пределах своей компетенции, в том числе: в государственных органах, в федеральных органах исполнительной власти, в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, в организациях любых форм собственности, а также:

- 1) действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором и решениями Центра;

- 2) открывает в банках расчетный и другие счета;

- 3) обеспечивает своевременную уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке в уполномоченные органы и организации статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- 4) организует финансово-хозяйственную деятельность Предприятия;
- 5) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- 6) обеспечивает выполнение Предприятием решений Центра;
- 7) контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- 8) решает вопросы распоряжения имуществом Предприятия и осуществляет текущий контроль за его надлежащим использованием в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Центра;
- 9) утверждает структуру, штатное расписание Предприятия, назначает на должность и освобождает от должности работников Предприятия, включая научных работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
- 10) издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Предприятия. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия;
- 11) совершает сделки от имени Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 12) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации перечень информации составляющей служебную или коммерческую тайну, а также порядок ее защиты;
- 13) осуществляет подготовку и представление в Центр отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за очередной календарный год;
- 14) осуществляет предварительное рассмотрение вопросов об учреждении или участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях;
- 15) осуществляет иные полномочия, связанные с текущей деятельностью Предприятия, не отнесенные к полномочиям иных органов

управления Предприятия;

16) представляет в Центр основные стратегические направления деятельности и программу деятельности Предприятия.

6.2.6. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, директор Предприятия обязан получить согласие Центра на совершение Предприятием сделок и осуществление других действий, относящихся к его компетенции.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

1) создавать филиалы и представительства, утверждать положения о филиалах, представительствах, принимать решения об их реорганизации и ликвидации по согласованию с Центром, назначать их руководителей;

2) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

3) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Предприятия финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4) вовлекать временно не используемое Предприятием имущество в хозяйственный оборот путем передачи его в аренду;

5) передавать, по согласованию с Центром, имущество в залог или вносить его в качестве вноса (вклада) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств или товариществ, а также некоммерческим организациям;

- 6) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- 7) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- 8) разрабатывать во исполнение Программы деятельности Центра соответствующие ей стратегию развития Предприятия на срок от 3 (трех) до 5 (пяти) лет и программу деятельности Предприятия и представлять их на утверждение в Центр, планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- 9) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру, организационную и производственно-хозяйственную структуры, штатное расписание;
- 10) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы;
- 11) организовывать питание работников Предприятия;
- 12) устанавливать и пересматривать в соответствии с законодательством Российской Федерации нормы труда и сдельные расценки;
- 13) направлять работников Предприятия в командировки, на учебу и стажировку;
- 14) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- 15) осуществлять международное научное сотрудничество и обеспечивать участие в нем научных работников Предприятия;
- 16) осуществлять сотрудничество с образовательными организациями и научными организациями по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- 17) выступать в установленном порядке заказчиком-застройщиком объектов капитального строительства, а также являться заказчиком при

осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, закрепленных за Предприятием;

18) проводить научно-организационные мероприятия (съезды, конференции, симпозиумы, выставки);

19) проводить экскурсии и научно-популярные лекции, музейную и выставочную деятельность, организовывать и проводить спортивно-оздоровительные мероприятия, организовывать детские оздоровительные лагеря;

20) использовать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности;

21) реализовывать в установленном порядке утратившее полезные свойства и неиспользуемое оборудование, инвентарь и другое имущество;

22) совершать по согласованию с Центром сделки, связанные с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств или товариществ, в том числе принадлежащими Предприятию акциями, а также по согласованию с Центром участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях, заключать договоры простого товарищества;

23) осуществлять заимствования в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями, бюджетных кредитов при согласовании Центром объемов и направлений использования таких средств. Осуществление Предприятием заимствований в иных формах не допускается;

24) устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию, товары, продукты переработки, отходы производства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

25) получать и использовать денежные средства и материальные ценности, в том числе объекты недвижимости, оборудование, транспортные средства и другое имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и актами Центра;

26) вести от своего имени переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Предприятия;

27) участвовать в устранении аварий и их последствий на теплоэнергетических, электротехнических, сантехнических объектах, системах теплоснабжения, водоснабжения и канализации, в том числе находящихся на балансе Предприятия;

28) владеть, пользоваться и распоряжаться результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

29) осуществлять страхование имущества;

30) участвовать в проводимой органами местного самоуправления работе по экономическому и социальному развитию территории;

31) осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия.

7.3. Предприятие обязано:

1) выполнять утвержденную в установленном порядке Программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

2) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

4) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников;

5) ежегодно перечислять в федеральный бюджет часть прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

6) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую

отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Центром;

7) обеспечивать ежегодное проведение аудиторских проверок Предприятия и аудиторских проверок, проводимых по решению Центра;

8) представлять по запросам Центра и уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации органов информацию о деятельности и имуществе Предприятия;

9) осуществлять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы;

11) проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранения государственной тайны, коммерческой тайны и режима секретности;

12) обеспечивать выполнение заключенного коллективного договора;

13) обеспечивать высокий уровень научных исследований и разработок, позволяющих создавать принципиально новые технологии, и активно содействовать их широкому применению в экономике;

14) согласовывать с Центром сделки, совершение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом не может быть осуществлено Предприятием без согласования с собственником имущества Предприятия.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Бухгалтерская и иная отчетность Предприятия в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, а также по решению Центра, подлежит обязательной аудиторской проверке независимым аудитором.

8.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Центром и другими уполномоченными органами.

8.3. Предприятие в установленном законодательством Российской Федерации порядке представляет в Центр и уполномоченные органы соответствующую отчетность.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

Предприятие обязано по месту нахождения его единоличного исполнительного органа хранить следующие документы:

1) Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

2) решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

3) документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

4) документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

5) внутренние документы Предприятия;

6) положения о филиалах и представительствах Предприятия;

7) решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

8) списки аффилированных лиц Предприятия;

9) аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

10) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Центра и директора Предприятия.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Реорганизация и ликвидация Предприятия осуществляются на основании и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

10.2. При ликвидации Предприятия документы Предприятия передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При реорганизации Предприятия документы Предприятия передаются его правопреемнику.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 29 (двадцать девять) листах
986-0000
пропись

Зам. начальника ИФНС по Выборгскому району Ленинградской области



Лавина Т.К.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 29 (двадцать девять) листов

Начальник группы регистрации организационно - распорядительных документов УДО ДДО



Л.Н. Рожкова